**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Broj poziva** |  | 2-20 |  |
| **1.** | **Podaci o školi:** |  | *Upisati tražene podatke* | | |
|  | Ime škole: |  | **OŠ Gorjani** | | |
| Adresa: |  | **Bolokan 20, 31422 Gorjani** | | |
| Mjesto: |  | **Gorjani** | | |
| Poštanski broj: |  | **31422** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **3. i 4.** | **razreda** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj* | *dana i noćenja* |
|  | a) Škola u prirodi | 5 dana | 4 noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava |  |  |
|  | c) Školska ekskurzija |  |  |
|  | d) Posjet |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj | Sjeverna Dalmacija |
|  | b) u inozemstvu |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od | 1. lipanj | Do | 14.lipanj | 2020. |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |  |
|  | a) Predviđeni broj učenika | 17 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | 3 |  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 1 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Gorjani, Tomašanci |
|  | Usputna odredišta | Gospić, Otočac, Knin, Kuterevo… ovisi o ponudi i planu puta |
|  | Krajnji cilj putovanja | Sjeverna Dalmacija |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod | Vožnja brodom na otok |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel | X \*\*\* |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) Prehrana na bazi punoga  pansiona | X |
|  | f) Drugo *(upisati što se traži)* | NP Krka, Šibenik, Zadar |

|  |  |
| --- | --- |
| a) Ulaznice za | NP Krka |
| b) Sudjelovanje u radionicama | X |
| c) Vodiča za razgled grada | X |
| d) Drugi zahtjevi |  |
|  | Animatori, učitelj plivanja, zatvoreni bazen u blizini, vožnja brodom |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | | *Traženo označiti s X ili dopisati*  *(za br. 12)* | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | | X | |
| zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i b) boravka u inozemstvu | |  | |
| c)otkaza putovanja | |  | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |  | |
| e)oštećenja i gubitka prtljage | |  | |
| **12. Dostava ponuda** | |  | |
| Rok dostave ponuda je | 20. siječanj 2020. do 12,00 sati |  | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Osnovnoj školi Gorjani dana | | 20. 1. 2020. | 12, 30 sati |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je

davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b)Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

1.

Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.